

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)****Name of the Test:**

Departmental Test for appointment as Assistant Audit Officers in the Audit wing of the Hindu Religious and Charitable Endowments (Admn.) Department - Part - II (a) Accounts and Audit of Hindu Religious Institutions (Theory & Practical) (Without Books)	130
---	-----

Maximum Time: 2.30 Hour

Maximum Marks: 100

**IMPORTANT INSTRUCTIONS****OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 100 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 100 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
  2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
  - 3 In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
  4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின, சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
  5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
- a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. Religious worship conferred under Article \_\_\_\_\_ of Indian Constitution.  
இந்திய அரசியலமைப்பில் எந்த சட்டப்பிரிவின் கீழ் மத வழிபாட்டு உரிமை வழங்கப்பட்டுள்ளது?
- (A) 22 (B) 23  
(C) 24 (D) 25
2. TN. Hindu Religious and Charitable Endowments Act 1959 came into force on  
தமிழ்நாடு இந்து சமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959 நடைமுறைக்கு வந்த நாள்
- (A) 01.01.1959 (B) 01.07.1959  
(C) 01.01.1960 (D) 01.04.1960
3. The Accounts of every religious institutions shall be furnished to the commissioner by  
ஒவ்வொரு சமய நிறுவனத்தின் கணக்குகளும் யாரால் ஆணையருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்?
- (A) Accountant of that institution  
நிறுவனத்தின் கணக்காளர்  
(B) Trustee  
அறங்காவலர்  
(C) Archakar  
அர்ச்சகர்  
(D) Auditor  
தணிக்கையாளர்
4. Under section \_\_\_\_\_ of the HR & CE Act, 1959 the commissioner can sanction sale, lease of temple land  
இந்து சமய அறநிலைய சட்டம் 1959 சட்டப்பிரிவு \_\_\_\_\_ன் படி, திருக்கோயில் சொத்துக்களின் விற்பனை, குத்தகைக்கு ஆணையர் அனுமதி அளிக்கலாம்.
- (A) 29 (B) 32  
(C) 33 (D) 34
5. Without the prior sanction of the Commissioner, a Trustee or Matathipathi is entitled to grant a lease for a period of \_\_\_\_\_ years.  
ஆணையர் முன் அனுமதியின்றி, சமய நிறுவனத்தின் சொத்துக்களை \_\_\_\_\_ ஆண்டுகளுக்கு அறங்காவலர் அல்லது மடாதிபதியால் குத்தகைக்கு விட இயலும்.
- (A) 1 (B) 3  
(C) 5 (D) 7

6. Transfer of temple land without the sanction of the \_\_\_\_\_ is not valid.  
 \_\_\_\_\_ அனுமதியின்றி சமய நிறுவனத்தின் சொத்துக்களின் உரிமை மாற்றம்  
 செல்லத்தக்கதல்ல
- (A) Secretary  
செயலாளர்
- (B) Commissioner  
ஆணையர்
- (C) Trustee  
அறங்காவலர்
- (D) Executive officer  
செயல் அலுவலர்
7. Fixation of Rent for any Religious institution shall be fixed by  
 சமய நிறுவனத்திற்கான நியாய வாடகை நிர்ணயிக்க தகுதியானவர்
- (A) Fair rent committee  
நியாய வாடகை குழு
- (B) Local Body Authority  
உள்ளாட்சி அமைப்பு
- (C) Chairman, Board of Trustees  
தலைவர், அறங்காவலர் குழு
- (D) Executive Officer  
செயல் அலுவலர்
8. The budget estimate of receipts and charges of the religious institutions shall be prepared in  
 சமய நிறுவனத்தின் வரவு செலவு திட்ட அறிக்கை தயாரிக்கப்படும் படிவம்
- (A) Form No.1  
படிவம் எண். 1
- (B) Form No.2  
படிவம் எண். 2
- (C) Form No.3  
படிவம் எண். 3
- (D) Form No.4  
படிவம் எண். 4
9. The Chitta should be closed at the end of  
 பணகணக்கர் பதிவேடு (சிட்டா) முடிக்கப்பட வேண்டிய காலம்
- (A) every day  
ஒவ்வொரு நாளும்
- (B) every weekend  
ஒவ்வொரு வார முடிவில்
- (C) every fortnight  
15 நாட்களுக்கு ஒரு முறை
- (D) every month end  
ஒவ்வொரு மாத முடிவில்

10. The form of cash book prescribed for religious institutions to maintain accounts is  
சமய நிறுவனங்களுக்கான கணக்குகளை பேண பரிந்துரைக்கப்பட்ட ரொக்க குறிப்பு வகை

(A) single column

ஒரு பத்தி

(C) triple column

மூன்று பத்தி

(B) double column

இரு பத்தி

(D) No specification

குறிப்பிட்ட வகை இல்லை

11. The eligible condition to bid an auction

பொது ஏலத்தில் கலந்து கொள்ள தகுதியுடையவர்

(A) is a devotee of the temple

திருக்கோயில் பக்தராக இருத்தல் வேண்டும்

(B) is recommended by Trustee/ E.O.

அறங்காவலர் / செயல் அலுவலரால் பரிந்துரை செய்யப்பட்டவர்

(C) deposits specified amount as security

குறிப்பிட்ட தொகையை வைப்புத் தொகையாக செலுத்தியவர்

(D) obtains no due certificate from Bank

வங்கியிலிருந்து நிலுவையில்லா சான்று பெற்றவர்

12. The earnest money deposit of unsuccessful bidders should be refunded

பொது ஏலத்தில் வெற்றி பெறாத நபர்களின் பிணை பணயத்தொகை

(A) no refund

திருப்பியளிக்கப்படாது

(B) after 15 days

15 நாட்களுக்கு பிறகு அளிக்கப்படும்

(C) immediately

உடனடியாக திருப்பியளிக்கப்பட வேண்டும்

(D) after Fasali year

பசலி ஆண்டிற்கு பிறகு அளிக்கப்படும்

13. A person shall be allowed to exercise his rights under the lease after he has  
ஏலத்தில் வெற்றி பெற்ற நபருக்கு ஏல உரிமையானது ————— முதல் அனுமதிக்கப்படும்.
- (A) been selected as successful bidder  
ஏலதாரராக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட உடன்
- (B) executed the lease deed  
ஒப்பந்தப்பத்திரம் ஏற்படுத்திய உடன்
- (C) paid full lease amount  
முழு ஏலத்தொகை செலுத்திய உடன்
- (D) decided by the lessee  
ஏலதாரர் முடிவின் படி
14. Lapsed deposits means  
காலாவதியான வைப்புத்தொகை என்பது
- (A) unclaimed deposits for 1 Fasli year  
ஒரு பசலியாக கோரப்படாத தொகை
- (B) unclaimed deposits for 2 Fasli years  
இரண்டு பசலிகளாக கோரப்படாத தொகை
- (C) unclaimed deposits for 3 Fasli years  
மூன்று பசலிகளாக கோரப்படாத தொகை
- (D) unclaimed deposits for 4 Fasli years  
நான்கு பசலிகளாக கோரப்படாத தொகை
15. Jenmi means  
ஜென்மி என்பது
- (A) principal landlord  
முதன்மை நிலக்கிழார்
- (B) tenants  
வாடகைதாரர்
- (C) mortgaged property  
அடமான சொத்து
- (D) a type of tax  
ஒரு வகையான வரி
16. The statement showing the particulars of monthly cultivations in lands is  
நிலங்களின் மாதவாரி பயிர்செய் விவரத்தை பதிவு செய்யும் பட்டியல்
- (A) Adangal  
அடங்கல்
- (B) Patta  
பட்டா
- (C) Theervai register  
தீர்வை பதிவேடு
- (D) Sagupadi register  
சாகுபடி பதிவேடு

17. The statement of Tirwaijasti shows

தீர்வைஜஸ்தி பட்டியல் என்பது

(A) Water rate account

நீர் விகித கணக்கு

(C) Patta transfer

பட்டா மாற்றம்

(B) Unauthorised occupation

அங்கீகாரமற்ற ஆக்கிரமிப்பு

(D) Village settlement

கிராம குடியிருப்பு

18. Temporary Hundials should be opened

தற்காலிக உண்டியல்கள் திறக்கப்படுவது

(A) at short intervals

குறுகிய கால இடைவெளியில்

(B) as soon as the festival is over

திருவிழா முடிந்த பிறகு

(C) three days from the date of installation

உண்டியல் நிறுவப்பட்டதிலிருந்து மூன்று நாட்கள் கழித்து

(D) no specific intervals

குறிப்பிட்ட கால இடைவெளி இல்லை

19. Stock of money value forms, ticket books should be maintained in a register

பணமதிப்புள்ள படிவங்கள் மற்றும் டிக்கெட் புத்தகங்களின் இருப்பு பராமரிக்கப்படும் படிவம்

(A) Form No. 20

படிவம் எண். 20

(C) Form No. 22

படிவம் எண். 22

(B) Form No. 21

படிவம் எண். 21

(D) Form No. 23

படிவம் எண். 23

20. Money valued form register, Form No. 22 should be verified and certified by the executive authority

பணமதிப்புள்ள பாரங்களின் இருப்பு படிவம் எண்.22 \_\_\_\_\_ செயல் அலுவலரால் சரிபார்த்து சான்றளிக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) at the end of every month  
ஒவ்வொரு மாத முடிவிலும்
- (B) at the end of every Fasli year  
ஒவ்வொரு பசலி ஆண்டின் முடிவில்
- (C) at the end of every 3 months  
ஒவ்வொரு காலாண்டின் முடிவிலும்
- (D) at the end of every half year  
ஒவ்வொரு அரையாண்டின் முடிவிலும்

21. Granary stock should be verified and certified by the executive authority

களஞ்சியத்தில் உள்ள தானியத்தின் இருப்புகள் \_\_\_\_\_ செயல் அலுவலரால் சரிபார்த்து சான்றளிக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) every month  
ஒவ்வொரு மாதமும்
- (B) every 3 months  
ஒவ்வொரு மூன்று மாதமும்
- (C) every 6 months  
ஒவ்வொரு அரையாண்டின் முடிவிலும்
- (D) annual verification  
ஒவ்வொரு ஆண்டு இறுதியிலும்

22. The schedule of establishment of a religious institution is approved by

சமய நிறுவனத்தின் பணியாளர் பணியமைப்பு பட்டியலை அங்கீகரிப்பவர்

- (A) Commissioner  
ஆணையர்
- (B) Additional Commissioner  
கூடுதல் ஆணையர்
- (C) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (D) Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்

23. Record sheets in respect of all employees of a religious institution shall be maintained and written by

சமய நிறுவனத்தின் பணியாளர்களின் பதிவுறு தாள்கள் எழுதி பராமரிப்பவர்

- (A) Zonal Joint Commissioner  
மண்டல இணை ஆணையர்
- (B) Zonal Assistant Commissioner  
மண்டல உதவி ஆணையர்
- (C) Executive Authority of the Institution  
நிறுவனத்தின் செயல் அதிகாரி
- (D) Employee itself  
சம்மந்தப்பட்ட பணியாளர்

24. A retired temple servants may be employed temporarily with the prior permission of the commissioner for

ஆணையர் அனுமதியுடன், ஓய்வு பெற்ற திருக்கோயில் பணியாளரை ————— காலத்திற்கு தற்காலிகமாக நியமனம் செய்யலாம்.

- (A) Cannot be employed  
நியமனம் செய்ய முடியாது
- (B) 6 Months  
6 மாதங்கள்
- (C) 1 year  
ஒரு வருடம்
- (D) 3 years  
மூன்று வருடங்கள்

25. The committee for interviewing filling up of vacancies does not consist of

நேர்காணல் மூலம் காலிப் பணியிடங்களை நிரப்பக் கூடிய குழுவில் கீழ்க்கண்டவர்களில் இடம் பெறாதவர் யார்?

- (A) Chairman Board of Trustee  
தலைவர், அறங்காவலர் குழு
- (B) Executive Officer  
செயல் அலுவலர்
- (C) Representative of commissioner  
ஆணையரின் பிரதிநிதி
- (D) Regional Audit Officer  
மண்டலத் தணிக்கை அலுவலர்

26. The panel of qualified persons to be filled up by promotion in a religious institution in the grade of Assistant Commissioner and above shall be prepared  
உதவி ஆணையர் நிர்வகிக்கக்கூடிய நிறுவனங்களில் பதவி உயர்விற்கான தகுதி வாய்ந்தோர் பட்டியல் ————— தயாரிக்கப்படும்.
- (A) Every year  
ஒவ்வொரு வருடமும்
- (B) When vacancy arises  
காலிப் பணியிடம் எழும் போது
- (C) Every 3 years  
ஒவ்வொரு மூன்று வருடமும்
- (D) As decided by commissioner  
ஆணையர் முடிவின் படி
27. An employee of a religious institution can render voluntary retirement if he has completed \_\_\_\_\_ years of service.  
சமய நிறுவனத்தின் பணியாளர் விருப்ப ஓய்வு அளிக்க \_\_\_\_\_ வருடம் பணிபுரிந்திருத்தல் வேண்டும்.
- (A) 10
- (B) 15
- (C) 20
- (D) 25
28. Leave on medical certificate may be granted to a temple servant whose period of service is more than 5 years but up to and inclusive of 10 years are  
5 வருடம் முதல் 10 வருடம் முடிய பணிக்காலம் கொண்ட திருக்கோயில் ஊழியருக்கு ————— நாட்கள் மருத்துவ சான்றின் பேரிலான மருத்துவ விடுப்பு அனுமதிக்கலாம்.
- (A) 15 days  
15 நாட்கள்
- (B) 60 days  
60 நாட்கள்
- (C) 75 days  
75 நாட்கள்
- (D) 120 days  
120 நாட்கள்

29. Earned leave for regular temple servants credited at the rate of  
 திருக்கோயில் நிரந்தர பணியாளர்களுக்கான ஈட்டிய விடுப்பு எந்த விகிதத்தின் படி வரவு வைக்கப்படும்.
- (A) Advance credit of 15 days every half year  
 ஒவ்வொரு அரையாண்டிற்கு 15 நாட்கள் முன் வரவு
- (B) 1/11 of duty period  
 11 பணி நாட்களுக்கு ஒரு நாள் வீதம்
- (C) 1/22 of duty period  
 22 பணி நாட்களுக்கு ஒரு நாள் வீதம்
- (D) 30 days per year  
 வருடத்திற்கு 30 நாட்கள்
30. On the date of retirement, Encashment of Earned leave of a temple employee subject to maximum of \_\_\_\_\_ days.  
 ஓய்வூதிய நாளன்று, திருக்கோயில் பணியாளரின் ஈட்டிய விடுப்புக் கணக்கில் \_\_\_\_\_ நாட்களுக்கு மிகாமல் காசாக்கலாம்.
- (A) 60 (B) 210  
 (C) 180 (D) 240
31. For an employee of a religious institution, the total period of leave on Medical Certificate combined with earned leave should not exceed \_\_\_\_\_ days.  
 சமய நிறுவனத்தின் பணியாளர் ஒருவர், மருத்துவ சான்றின் பேரிலான மருத்துவ விடுப்புடன் ஈட்டிய விடுப்பையும் சேர்த்து துய்க்கும் போது மொத்த விடுப்பின் காலம் \_\_\_\_\_ நாட்களுக்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.
- (A) 30 (B) 59  
 (C) 69 (D) 85
32. Which of the following is not a indoor (Ulthurai) post in temples?  
 திருக்கோயிலில் கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது உள்ளுறை பணியிடம் அல்ல?
- (A) Nathaswaram (B) Ameena  
 நாதஸ்வரம் அமீனா
- (C) Jadumali (D) Sabaiyar  
 ஜடுமாலி சபையர்

33. If the annual income of a religious institution is Rs.4,00,001.00, the rate of Audit fees shall be

சமய நிறுவனத்தின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 4,00,001.00 எனில் தணிக்கை கட்டணத்தின் விகிதம்

- (A) 1.5% (B) 4%  
(C) 7% (D) 11%

34. The Contribution Fees exempted for temples of Assessable Income below

ஆண்டு வருமானம் ரூ. ————— க்கு குறைவான திருக்கோயில்களுக்கு சகாயத் தொகை செலுத்துவதிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

- (A) No Exemption  
விதி விலக்கு ஏதுமில்லை  
(B) 5,000  
5,000  
(C) 10,000  
10,000  
(D) for all non-listed temples  
அனைத்து பட்டியல் சாரா திருக்கோயில்களுக்கும்

35. The current rate of Contribution and Audit Fees has been implemented from \_\_\_\_\_ fasali onwards.

தற்போது நடைமுறையிலுள்ள சகாயத் தொகை மற்றும் தணிக்கை கட்டண விகிதங்கள் பசலி \_\_\_\_\_ முதல் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

- (A) 1404 (B) 1405  
(C) 1407 (D) 1406

36. Which of the following shall not be deducted while calculating assessable income of a temple?

திருக்கோயில் நிகர வருமானம் கணக்கிடும் போது கீழ்க்கண்டவற்றில் எதை வருவாயிலிருந்து கழிக்கக் கூடாது.

- (A) License Fees  
உரிமக் கட்டணம்
- (B) Pannai Cultivation Expenses  
பண்ணை சாகுபடி செலவுகள்
- (C) Departmental Dues  
துறைக் கட்டணங்கள்
- (D) Sale of immovable properties  
அசையா சொத்துக்களின் விற்பனை

37. As per G.O.No. 75, Culture and Religious Endowments Departments Dated 13/04/2015 the percentage of amount to be invested in government financial institutions

அரசாணை எண். 75 பண்பாடு மற்றும் அறநிலையத்துறை நாள் 13/04/2015-ன் படி அரசு நிதி நிறுவனங்களில் செய்யப்பட வேண்டிய முதலீடுகளின் சதவீதம்

- (A) 25% (B) 35%
- (C) 40%  (D) 50%

38. As per G.O.No. 277, Tamil Development, Culture and Religious Endowment Departments dated 02/12/2005, for rented temple shops \_\_\_\_\_ months fair rent should be collected as donation.

அரசாணை எண். 277 தமிழ் வளர்ச்சி பண்பாடு மற்றும் அறநிலையத்துறை நாள் 02/12/2005-ன் படி திருக்கோயில் கடைகளுக்கு \_\_\_\_\_ மாத நியாய வாடகை நன்கொடையாக வசூலிக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) 10 (B)  15
- (C) 20 (D) 25

39. A lease is deemed to be confirmed if cancellation order of lease by commissioner not issued within \_\_\_\_\_ days.

ஆணையரால் \_\_\_\_\_ நாட்களுக்குள் ரத்து செய்யப்படாத பொது ஏலங்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- (A) 60 (B) 45
- (C) 30 (D) 15

40. With effect from 10.09.2004 one rupee revenue stamp should be affixed in vouchers for expenses exceeding \_\_\_\_\_  
10.09.2004 முதல் ரூ. \_\_\_\_\_க்கு மேற்பட்ட செலவினங்களுக்கு ஒரு ரூபாய் வருவாய் அஞ்சல்தலையுடன் கூடிய செலவுச் சீட்டுக்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) 1,000  
(C) 5,000

- (B) 3,000  
(D) 10,000

41. For an employee, to claim special pay for working extra hours during festivals, the number of days he should have worked in a calendar year  
திருக்கோயில் பணியாளர் ஒருவர் திருவிழா காலங்களில் கூடுதலான நேரம் பணிபுரிந்ததற்கான சிறப்புதியம் பெற அந்த ஆண்டில் \_\_\_\_\_ நாட்களுக்கு குறைவில்லாமல் பணிபுரிந்திருக்க வேண்டும்.

- (A) 90  
(C) 225

- (B) 180  
(D) 240

42. The Maximum amount of marriage loan sanctioned to a temple servant for his daughter marriage  
திருக்கோயில் பணியாளர் ஒருவரின் மகள் திருமணத்திற்கு அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்ச திருமணக்கடன் தொகை

- (A) 5,000  
(C) 8,000

- (B) 6,000  
(D) 10,000

43. The maximum amount of vehicle loan sanctioned to a temple servant is  
திருக்கோயில் பணியாளருக்கு அனுமதிக்கப்படும் அதிகபட்ச வாகனக்கடன் தொகை

- (A) Rs. 10,000  
ரூ. 10,000  
(C) Rs. 25,000  
ரூ. 25,000

- (B) Rs. 20,000  
ரூ. 20,000  
(D) Rs. 30,000  
ரூ. 30,000

44. Amount Sanctioned as immediate relief to the family of temple servant deceased while in office  
 பணியில் இருக்கும் போது இறந்த திருக்கோயில் பணியாளருக்கு வழங்கப்படும் ஈமச்சடங்குத் தொகை \_\_\_\_\_.
- (A) not to be recovered  
 திரும்ப வசூலிக்க வேண்டியதில்லை
- (B) to be recovered  
 திரும்ப வசூலிக்கப்பட வேண்டும்
- (C) borned by temple  
 திருக்கோயிலால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்
- (D) compensated through common good fund  
 ஆணையர் பொது நலநிதி மூலம் ஈடு செய்யப்படும்
45. Temple staff can claim 100% DA if they stayed more than \_\_\_\_\_ hours out of head quarters on duty.  
 திருக்கோயில் பணியாளர் தலைமையிடத்திலிருந்து \_\_\_\_\_ மணிக்கு மேற்பட்ட நேரம் அலுவல் ரீதியான பயணம் மேற்கொள்ளும் போது 100% அகவிலைப்படி பெறலாம்.
- (A) 6  
 (B) 8  
 (C) 12  
 (D) 24
46. 1 Hectare =  
 1 ஹெக்டேர் என்பது
- (A) 4046 sq.mt  
 4046 ச.மீ
- (B) 6230 sq.mt  
 6230 ச.மீ
- (C) 9290 sq.mt  
 9290 ச.மீ
- (D) 10000 sq.mt  
 10000 ச.மீ
47. Authority competent to write off the amount exceeding Rs. 1,000/- but not exceeding Rs. 5,000/- in the case of listed under section 46 of the Religious Institution shall be  
 பட்டியலில் 46 சேர்ந்த திருக்கோயில்களில் ரூ.1,000/- முதல் ரூ.5,000/- வரை தள்ளுபடி செய்ய தகுதியுள்ள அலுவலர்
- (A) Assistant Commissioner  
 உதவி ஆணையர்
- (B) Joint Commissioner  
 இணை ஆணையர்
- (C) Commissioner  
 ஆணையர்
- (D) Government  
 அரசு

48. An institution is classified under section 49(1) if its assessable income is below  
 நிகர வருமானம் ரூ. \_\_\_\_\_-க்கு குறைவான நிறுவனங்கள் 49(1)-ன் கீழ்  
 வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- (A) 1 crore  
1 கோடி
- (B) 10 lakhs  
10 லட்சம்
- (C) 1 lakh  
1 லட்சம்
- (D) Rs. 10,000  
ரூ. 10,000
49. The sanctioning authority of budget in case of temples exceeding income Rs. 10 lakhs?  
 ரூ.10,00,000/-க்கு மேற்பட்ட வருமானம் உள்ள திருக்கோயில்களில் வரவு செலவுத் திட்டத்தை  
 அங்கீகரிப்பவர்?
- (A) Commissioner  
ஆணையர்
- (B) Additional Commissioner  
கூடுதல் ஆணையர்
- (C) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (D) Secretary  
செயலாளர்
50. The Audit reports of maths and specific endowments should be submitted to  
 மடம் மற்றும் குறிப்பிட்ட அறக்கட்டளைகளின் தணிக்கை அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படும்  
 அலுவலர்
- (A) Commissioner  
ஆணையர்
- (B) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (C) Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்
- (D) Chief Audit Officer  
தலைமை தணிக்கை அலுவலர்
51. Under which section of HR&CE act 1959 utilization of surplus funds published?  
 இந்து சமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959-ல் எந்தப் பிரிவின் கீழ் உபரி நிதிகள் பயன்படுத்துதல்  
 குறித்தான வரையறைகள் இடம் பெற்றுள்ளன.
- (A) 32
- (B) 34
- (C) 36
- (D) 38

52. Under which section of HR&CE act 1959 the appointment duties of executive officers published  
இந்து சமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959-ல் எந்தப் பிரிவின் கீழ் செயல் அலுவலரின் நியமனங்களும், கடமைகளும் இடம் பெற்றுள்ளன.
- (A) 44 (B) 45  
(C) 46 (D) 47
53. The % of Earnest Money Deposit from the estimate to be collected from the contractor during tender  
டெண்டரின் போது ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து மதிப்பீட்டுத் தொகையில் வசூல் செய்ய வேண்டிய பிணை பணயத்தொகையின் சதவீதம்
- (A) 1% (B) 2%  
(C) 2.5% (D) 5%
54. The withheld amount to be deducted from the contractor for each running bill is  
ஒவ்வொரு பட்டியலின் போது ஒப்பந்ததாரரிடமிருந்து பிடித்தம் செய்யப்பட வேண்டிய நிறுத்தத் தொகை
- (A) 1% (B) 2%  
(C) 5% (D) 7%
55. The percentage of the Estimate amount to be paid to Tamil Nadu Labour Welfare Fund  
தமிழ்நாடு கட்டுமான தொழிலாளர் நிதிக்கு வேலையின் மதிப்பீட்டில் செலுத்தப்பட வேண்டிய விழுக்காடு
- (A) 0.3% (B) 0.7%  
(C) 1% (D) 2.5%
56. A period of tender notice for value of works up to 2 Crores  
ரூ.2 கோடி வரையிலான ஒப்பந்த புள்ளிகளுக்கு அளிக்கப்படும் கால அவகாசம்
- (A) 7 days  
7 நாட்கள்  
(B) 15 days  
15 நாட்கள்  
(C) 21 Days  
21 நாட்கள்  
(D) 30 days  
30 நாட்கள்

57. Tenders being invited as per rules and regulations of Tamil Nadu  
 ஒப்பந்தபுள்ளி வரவேற்பு நடைமுறைகள் கீழ்க்கண்ட தமிழ்நாடு சட்ட விதிகளின்படி  
 நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறது.
- (A)  Transparency in Tender Act 42 / 1998  
 ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தச்சட்டம் 42 / 1998
- (B) Transparency in Tender Act 43 / 1998  
 ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தச்சட்டம் 43 / 1998
- (C) Transparency in Tender Act 44 / 1998  
 ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தச்சட்டம் 44 / 1998
- (D) Transparency in Tender Act 45 / 1998  
 ஒளிவு மறைவற்ற ஒப்பந்தச்சட்டம் 45 / 1998
58. There is no need to prepare a revised estimate if the tender rate is \_\_\_\_\_ than  
 the estimate.  
 மதிப்பீடு தொகையில் \_\_\_\_\_ மாற்றங்கள் இருப்பின் திருந்திய மதிப்பீடு தயாரிக்க  
 வேண்டியதில்லை.
- (A) Above 5%  
 5% க்கு மேல்
- (B)  Below 5%  
 5% க்கு கீழ்
- (C) Above 10%  
 10% க்கு மேல்
- (D) Above 12%  
 12% க்கு மேல்
59. The rate of income tax to be deducted from an individual contractor  
 தனிநபர் ஒப்பந்தகாரரிடமிருந்து பிடித்தம் செய்ய வேண்டிய வருமான வரி விழுக்காடு
- (A)  1%
- (B) 2%
- (C) 3%
- (D) 5%
60. The mode of payment for works  
 வேலைக்கான தொகை பட்டுவாடா செய்யும் முறை
- (A) Cash  
 ரொக்கம்
- (B)  Cheque  
 காசோலை
- (C) Fund Transfer  
 ஒப்பந்தகாரர் கணக்கிற்கு பணமாற்றம்
- (D) As preferred by contractor  
 ஒப்பந்தகாரர் விரும்பிய வகையில்

61. The investment register has to be maintained in form no  
முதலீடு பதிவேட்டிற்கான படிவம் எண்.

- (A) 15  
(C) 14

- (B) 13  
(D) 16

62. The miscellaneous demand register has to be maintained in form no  
பலவகை கேட்டு பதிவேட்டிற்கான படிவம் எண்.

- (A) 5  
(C) 8

- (B) 6  
(D) 9

63. Section 78 of HR & CE act 1959 deals with

இந்து சமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959-ல் பிரிவு 78 எதை கையாள்கிறது?

- (A) Transfer of lands  
நில மாற்றம்  
(C) Mode of eviction  
வெளியேற்றுதல்

- (B) Encroachment by persons  
நபர்கள் ஆக்கிரமிப்பு  
(D) Penalty for encroachment  
ஆக்கிரமிப்பிற்கான தண்டம்

64. The contents of audit report published in section \_\_\_\_\_ of HR & CE act 1959.

இந்து சமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959-ல் பிரிவு \_\_\_\_\_ன் கீழ் தணிக்கை அறிக்கையில் அடங்கியிருப்பவைகள் குறித்தான வயைரைகள் இடம் பெற்றுள்ளன.

- (A) 89  
(C) 90

- (B) 92  
(D) 94

65. Transferred territory means

மாற்றப்பட்ட ஆள்வரை என்பது

- (A) Transferred from neighbouring states  
அண்டை மாநிலங்களிலிருந்து மாற்றப்பட்டவை  
(B) Transferred territory between districts  
மாவட்டங்களுக்குள் மாற்றப்பட்ட பகுதி  
(C) Kanniyakumari District and Shencottah Taluk  
கன்னியாகுமரி மாவட்டம் மற்றும் செங்கோட்டை வட்டம்  
(D) Tirunelveli District and Shencottah Taluk  
திருநெல்வேலி மாவட்டம் மற்றும் செங்கோட்டை வட்டம்

66. The term of office of the members of the district committee shall be  
மாவட்ட குழுவின் உறுப்பினர்களின் பதவிக்காலம்
- (A) 1 year  
1 வருடம்
- (B) 2 years  
2 வருடங்கள்
- (C) 3 years  
3 வருடங்கள்
- (D) 5 years  
5 வருடங்கள்
67. The guidelines regarding sale of temple property mentioned in section  
சமய நிறுவனத்தின் சொத்து விற்பனை குறித்தான நிபந்தனைகள் இடம் பெற்றுள்ள பிரிவு
- (A) 36
- (B) 37
- (C) 38
- (D) 34
68. The authority to approve Property Register in respect of listed institutions  
பட்டியலிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களுக்கான சொத்துப் பதிவேட்டை அங்கீகரிப்பவர்
- (A) Commissioner  
ஆணையர்
- (B) Additional Commissioner  
கூடுதல் ஆணையர்
- (C) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (D) District Revenue Officer (Lands)  
மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் (நிலங்கள்)
69. The authority to approve Thittam Register in respect of non listed institutions  
பட்டியல் சாரா திருக்கோயில் நிறுவனங்களுக்கான திட்டப் பதிவேட்டை அங்கீகரிப்பவர்
- (A) Commissioner  
ஆணையர்
- (B) Additional Commissioner  
கூடுதல் ஆணையர்
- (C) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (D) Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்
70. The authority to approve Tree Register in respect of non listed institutions  
பட்டியல் சாரா திருக்கோயில் நிறுவனங்களுக்கான மரப் பதிவேட்டை அங்கீகரிப்பவர்
- (A) Commissioner  
ஆணையர்
- (B) Additional Commissioner  
கூடுதல் ஆணையர்
- (C) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (D) Assistant Commissioner  
உதவி ஆணையர்

71. No injunction order shall be granted by any court in respect of any proceeding taken by joint commissioner under section \_\_\_\_\_ of HR & CE act 1959.  
இந்து சமய அறநிலைய சட்டம் 1959ன் பிரிவு \_\_\_\_\_ன் கீழ் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை தொடர்பாக உரிமையியல் நீதிமன்றம் தடையாணை எதுவும் பிறப்பிக்க கூடாது.
- (A) 42 (B) 78  
(C) 92 (D) 93
72. As per G.O.No. 298 Tamil Development and Endowments dated 20/07/2010, fair rent fixation for residential purposes has been reduced from 0.20% to  
அரசாணை எண். 298 தமிழ் வளர்ச்சி பண்பாடு மற்றும் அறநிலையத்துறை நாள் 20/07/2010-ன் படி திருக்கோயில் குடியிருப்புகளுக்கான நியாய வாடகை 0.20%லிருந்து \_\_\_\_\_ குறைக்கப்பட்டது.
- (A) 0.15% (B) 0.10%  
(C) 0.07% (D) 0.17%
73. Lease and auction of items above Rs. \_\_\_\_\_ is subject to Commissioner's veto power of cancellation.  
ரு. \_\_\_\_\_க்கு மேற்பட்ட குத்தகை மற்றும் பொது ஏல உரிமங்கள் ஆணையரின் இரத்து அதிகாரத்திற்கு உட்பட்டது.
- (A) 2,000 or more  
2,000 (அ) மேற்பட்டு  
(B) 3,000 or more  
3,000 (அ) மேற்பட்டு  
(C) 5,000 or more  
5,000 (அ) மேற்பட்டு  
(D) 10,000 or more  
10,000 (அ) மேற்பட்டு
74. The entries made in the service register shall be verified by the executive authority every year in the month of  
பணியாளர்களின் பணிப்பதிவேட்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பதிவுகள் செயல் அலுவலரால் ஒவ்வொரு வருடமும் \_\_\_\_\_ மாதத்தில் சரிபார்க்கப்பட வேண்டும்.
- (A) January  
ஜனவரி  
(B) April  
ஏப்ரல்  
(C) July  
ஜூலை  
(D) October  
அக்டோபர்

75. In a temple of income Rs. 1,93,000.00 the oru kala pooja expenses amounted to Rs. 9,100.00 while calculating the assessable income the pooja expenses deducted to be

ரூ.1,93,000.00 நிகர வருமானம் உள்ள திருக்கோயிலில் ஒரு கால பூஜை செலவுகள் ரூ. 9,100.00 மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. நிகர வருமானம் கணக்கிடும் பொழுது வருவாயிலிருந்து கழிக்கப்பட வேண்டிய ஒரு கால பூஜை செலவுகள்

- (A) 3,000 (B) 5,000  
(C) 7,500 (D) 10,000

76. The abbreviation of M.D.S.S is  
M.D.S.S என்பதன் விரிவாக்கம்

- (A) Management Decision Support System  
(B) Madras Detailed Standard Specification  
(C) Marketing Decision Support System  
(D) Measurement Detailed Standard Specification

77. The maximum amount (in Rupees) the commissioner can order remission to a lessee  
குத்தகை உரிமைதாரருக்கு ஆணையரால் அனுமதிக்கக் கூடிய வருவாய் கேட்பு தள்ளுபடி உச்ச வரம்பு

- (A) 3,000 (B) 5,000  
(C) 7,500 (D) 10,000

78. Sec.30 of HR & CE Act 1959 deals with

இந்து சமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959-ல் பிரிவு 30 கையாள்வது

- (A) Preparation of Register for all institutions  
அனைத்து நிறுவனங்களும் பதிவேடுகளை தயாரித்தல்  
(B) Annual Verification of Registers  
பதிவேட்டை ஆண்டுதோறும் சரிபார்த்தல்  
(C) Submission of Register once in 10 years  
பதிவேட்டை 10 ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை சமர்ப்பித்தல்  
(D) Trustee to furnish accounts  
அறங்காவலரால் கணக்குகள் அளித்தல்

79. The trustee of a religious institution will be entitled to grant a lease without the prior sanction of the commissioner for a period of \_\_\_\_\_ years. (subject to Veto power)

ஆணையர் முன் அனுமதியில்லாமல் (இரத்து அதிகாரத்திற்குட்பட்டு) அறநிறுவனத்தின் அறங்காவலரால் \_\_\_\_\_ வருடங்களுக்கு உரிமங்களை குத்தகைக்கு விட இயலும்

(A) 1

(B) 3

(C) 5

(D) 6

80. The rate of penalty per month for failure on the part of the contractor to employ diploma holder technical assistant is Rs.

ஒப்பந்தகாரரால் கட்டிடப் பொறியாளருக்கான பட்டயப்படிப்பு (DCE) முடித்த தொழில்நுட்ப உதவியாளரை நியமிக்கத்தவறும் பட்சத்தில் வசூலிக்கப்பட வேண்டிய தண்டத் தொகை மாதத்திற்கு ரூபாய்

(A) 100.00

(B) 300.00

(C) 500.00

(D) 750.00

81. The period of Trust Board starts

அறங்காவலர் குழுவின் பதவிக்காலம்

(A) from the date of appointment as Trustee

அறங்காவலர் நியமிக்கப்பட்ட தேதியில் இருந்து

(B) as decided by joint commissioner

இணை ஆணையரின் முடிவின் படி

(C) as decided by Divisional Inspector

சரக ஆய்வாளர் முடிவின் படி

(D) from the date of selection of board of Chairman

அறங்காவலர் குழு தலைவர் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து

82. The Standard Data Book required for works is being prepared by \_\_\_\_\_ Department.

வேலைகளுக்கு தேவையான பொருட்களை கணக்கிடப்படும் நிலையான கணக்கீட்டு புத்தகம் —  
————— துறையால் தயாரிக்கப்படுகிறது.

- (A) HR and CE  
இந்து சமய அறநிலையத்துறை
- (B) Statistics  
புள்ளியியல்
- (C) Public Works  
பொதுப்பணி
- (D) Finance  
நிதி

83. The power to sanction compromise of legal proceedings vested with  
நீதிமன்ற வழக்குகளில் சமரசம் செய்வதற்கான அதிகாரம் படைத்தவர்

- (A) Executive officer  
செயல் அலுவலர்
- (B) Joint commissioner  
இணை ஆணையர்
- (C) Trustee  
அறங்காவலர்
- (D) Commissioner  
ஆணையர்

84. The section of HR & CE Act 1959 does not apply to Mutts or specific endowments  
attached to mutts

இந்து சமய அறநிலைய சட்டம் 1959 மடங்களுக்கோ அல்லது மடங்களுடன் இணைந்த  
அறக்கட்டளைக்கோ இந்து சமய அறக்கட்டளை சட்டத்தின் கீழ்க்கண்ட பிரிவுகள் பொருந்தாது

- (A) 45-58
- (B) 45-56
- (C) 44-58
- (D) 44-59

85. Disqualification of Trustee as per section 26 of HR & CE Act 1959

பிரிவு 26 இந்து சமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959-ன் படி அறங்காவலரின் தகுதியின்மை

- (A) does not possess a degree  
பட்ட படிப்பு பயிலாதவர்
- (B) being a politician  
அரசியல்வாதியாக உள்ளவர்
- (C) being a atheist  
நாத்திகராக உள்ளவர்
- (D) employed as a legal practitioner on behalf of the institution  
சமய நிறுவனத்திற்காக கட்டணம் செலுத்தப் பெற்ற வழக்கறிஞராக இருத்தல்

86. The non hereditary trustee of a religious institution cease to hold office if he absents himself from

பரம்பரை சாரா அறநிலையத்தின் அறங்காவலர் ஒருவர் அறங்காவலர் குழு கூட்டத்தின் கீழ்க்கண்ட விவரப்படி தொடர்ந்து கலந்து கொள்ளாதிருக்கும் பொழுது அவர் பதவியில் இருக்க முடியாது

(A) 3 consecutive meetings within a period of 3 months

3 மாதங்களில் தொடர்ந்து 3 கூட்டங்களில்

(B) 3 consecutive meetings within a period of 2 months

2 மாதங்களில் தொடர்ந்து 3 கூட்டங்களில்

(C) 3 consecutive meetings within a period of 6 months

6 மாதங்களில் தொடர்ந்து 3 கூட்டங்களில்

(D) No such condition

எந்த நிபந்தனையும் இல்லை

87. The power to suspend, remove trustees of any religious institution listed in 46 (3) vested with

46(3)-ல் வகைப்படுத்தப்பட்ட அற நிறுவனங்களுக்கான அறங்காவலர்களை இடை நீக்கம் மற்றும் பதவி நீக்கம் செய்யக்கூடிய அதிகாரம் கொண்டவர்

(A) Government

அரசு

(B) Commissioner

ஆணையர்

(C) Joint Commissioner

இணை ஆணையர்

(D) Minister, HR & CE Department

அமைச்சர், இ.ச.அ.துறை

88. All office holders and servants of a religious institution or in receipt of any emolument or perquisite there from shall be controlled by

மத நிறுவனம் ஒன்றோடு இணைந்த அலுவலர்கள் அல்லது பணியாளர்கள், அல்லது அந்த நிறுவனத்திடமிருந்து ஊதியம் பெறுகின்றவர்களை கட்டுப்படுத்தக் கூடியவர்

(A) Joint Commissioner

இணை ஆணையர்

(B) Assistant Commissioner

உதவி ஆணையர்

(C) Executive officer

செயல் அலுவலர்

(D) Trustee

அறங்காவலர்

89. Which of the following is wrong regarding spending of Patha Kanika?  
பாத காணிக்கை செலவழிப்பதில் கீழ்க்கண்ட கருத்துக்களில் எது தவறானது?
- (A) Trustee of Math shall keep accounts  
மடத்தின் அறங்காவலர் செலவுக் கணக்குகளை வைத்திருத்தல் வேண்டும்
- (B) No accounts shall be maintained  
செலவுக் கணக்குகள் பேணப்பட வேண்டியதில்லை
- (C) Can spend in accordance to customs  
நிறுவனத்தின் வழக்கங்களுக்கு ஏற்ப செலவழிக்கலாம்
- (D) Unspent patha kanika shall form part of funds of Math  
செலவழிக்காத பணம் மடத்தின் நிதியின் ஒரு பகுதியாக சேர்ந்து விடும்
90. The enquiry regarding whether an institution is a religious or not is held as per section \_\_\_\_\_ of HR & CE Act 1959.  
ஒரு நிறுவனம் அறநிறுவனமா இல்லையா என்பதற்கான விசாரணை இந்துசமய அறநிலையத்துறை சட்டம் 1959, பிரிவு \_\_\_\_\_ ன் படி நடக்கும்
- (A) 62 (B) 63
- (C) 64 (D) 66
91. Who among the following is not an authority under Act 22 of 1959?  
அறநிலையத்துறை சட்டம் 22/1959-ன் படி இவற்றில் யார் சட்டத்தினை கீழான அதிகாரி அல்ல
- (A) Commissioner  
ஆணையர்
- (B) Additional Commissioner  
கூடுதல் ஆணையர்
- (C) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
- (D) Chief Audit Officer  
தலைமை தணிக்கை அலுவலர்
92. Which of the following is a primary record?  
கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது முதன்மைப் பதிவேடு?
- (A) Miscellaneous receipts  
பலவகை ரசீதுகள்
- (C) Cash book  
ரொக்க குறிப்பு
- (B) Shroff's Chitta  
செராப் சிட்டா
- (D) Petty Cash Book  
சிறு ரொக்கக் குறிப்பு

93. Centage charges  
பரிசீலனைக் கட்டணம்
- |  |  |
|--|--|
| (A) 1% of Estimate<br>மதிப்பீட்டில் 1%     | (B) 2% of Estimate<br>மதிப்பீட்டில் 2% |
| (C) 2.5% of Estimate<br>மதிப்பீட்டில் 2.5% | (D) 5% of Estimate<br>மதிப்பீட்டில் 5% |
94. District level lease and tender advertisement should be published through  
மாவட்ட அளவிலான குத்தகை மற்றும் டெண்டர் விளம்பரங்கள் வெளியிடப்பட வேண்டிய முறை
- (A) District Public Relations Officer  
மாவட்ட மக்கள் தொடர்பு அலுவலர்
- (B) Director, Information and Public Relations  
இயக்குநர், செய்தி மற்றும் மக்கள் தொடர்பு
- (C) Press trust of India  
இந்திய செய்தி நிறுவனம்
- (D) Leading Business journals  
முன்னணி வணிக நாளிதழ்கள்
95. Lease proceedings in religious institutions should be started  
பொது ஏல நடவடிக்கைகள் தொடங்கப்பட வேண்டிய காலம்
- (A) 7 days before Fasli year  
பசலி ஆண்டு தொடங்குவதற்கு 7 நாட்களுக்கு முன்பு
- (B) 15 days before Fasli year  
பசலி ஆண்டு தொடங்குவதற்கு 15 நாட்களுக்கு முன்பு
- (C) 1 month before Fasli year  
பசலி ஆண்டு தொடங்குவதற்கு 1 மாதம் முன்பு
- (D) 3 months before Fasli year  
பசலி ஆண்டு தொடங்குவதற்கு 3 மாதங்களுக்கு முன்பு
96. Lease advertisements should be published in newspapers for lease amount (in rupees) above  
ரூ. —————-க்கு மேற்பட்ட குத்தகை இனங்கள் செய்தித்தாள்களில் விளம்பரப்படுத்தப்பட வேண்டும்.
- |            |            |
|------------|------------|
| (A) 1,000  | (B) 10,000 |
| (C) 15,000 | (D) 20,000 |

97. In an Executive Officer administered temple, the tender inviting authority will be  
செயல் அலுவலரால் நிர்வகிக்கப்படும் திருக்கோயிலில் ————— ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரும்  
அலுவலராவார்.
- (A) Executive Officer  
செயல் அலுவலர்
- (B) Fit Person  
தக்கார்
- (C) Divisional inspector  
சரக ஆய்வாளர்
- (D) Joint Commissioner  
இணை ஆணையர்
98. The rate of interest charged for vehicle loans to employees of religious institutions is  
அற நிறுவனங்களின் ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் வாகன கடனுக்கான வட்டி விகிதம்
- (A) Fixed by commissioner  
ஆணையர் முடிவு செய்வார்
- (B) No interest charged  
வட்டி செலுத்த தேவையில்லை
- (C) As fixed for Government employees  
அரசு ஊழியர்களுக்கு உள்ளது போல்
- (D) Fixed at 10% p.a.  
ஆண்டிற்கு 10%
99. For temple employees residing in temple quarters the rent recovery is  
திருக்கோயில் குடியிருப்பில் குடியிருக்கும் திருக்கோயில் ஊழியர்களுக்கான வாடகை பிடித்தம்
- (A) only HRA  
வீட்டு வாடகை படி மட்டும்
- (B) 1.5% of basic pay + HRA  
அடிப்படை ஊதியம் 1.5% + வீட்டு வாடகைபடி
- (C) 3% of basic pay + HRA  
அடிப்படை ஊதியம் 3% + வீட்டு வாடகைபடி
- (D) 4% of basic pay + HRA  
அடிப்படை ஊதியம் 4% + வீட்டு வாடகைபடி
100. In commissioner's common annadhana thittam, the kilogram of rice sanctioned for  
50 members is  
ஆணையரால் அனுமதிக்கப்பட்ட பொதுவான அன்னதான திட்டத்தில், தினசரி 50 நபர்களுக்கு  
உணவு வழங்குவதற்கு பயன்படுத்தப்படும் அரிசியின் அளவு
- (A) 4 kg  
4 கிலோ
- (B) 8 kg  
8 கிலோ
- (C) 10 kg  
10 கிலோ
- (D) 12 kg  
12 கிலோ